

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ХАБАРОВСКА «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 35»

ПРИКАЗ

12.12.2017г.

№ 341-ОД

Об обеспечении поэтапного перехода
МАОУ «СШ № 35» на работу в условиях
действия профессиональных стандартов

В целях обеспечения поэтапного перехода МАОУ «СШ № 35» на работу в условиях действия профессиональных стандартов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации распоряжением Правительства Хабаровского края от 26 мая 2017 г. № 339-рп «О применении Примерного плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в государственных (муниципальных) учреждениях Хабаровского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы МАОУ «СШ № 35» по изучению и организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов (Приложение 1).

2. Утвердить план мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в МАОУ «СШ № 35» (Приложение 2).

3. Утвердить рекомендации по обеспечению поэтапного перехода МАОУ «СШ № 35» на работу в условиях действия профессиональных стандартов (Приложение 3).

4. Утвердить примерное положение о комиссии (рабочей группе) по организации поэтапного перехода МАОУ «СШ № 35» на работу в условиях действия профессиональных стандартов (Приложение 4).

5. Заместителю директора по ВР – Галюк Екатерине Владимировне:

5.1. Обеспечить выполнение плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов.

5.2. Представить до 20.12.2017 г. информацию о выполнении распоряжения Правительства Хабаровского края от 26 мая 2017 г. № 339-рп «О применении Примерного плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в МАОУ «СШ № 35».

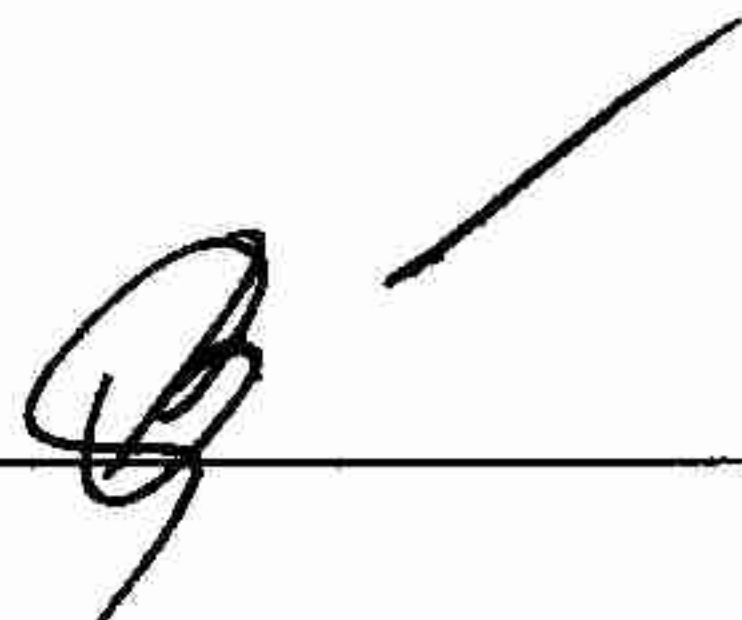
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СШ № 35»



С.А.Лифер

Ознакомлен: _____



Галюк Е.В.

Состав

рабочей группы МАОУ «СШ № 35» по организации поэтапного перехода муниципальных образовательных учреждений города Хабаровска на работу в условиях действия профессиональных стандартов

1. Галюк Е.В., заместитель директора по воспитательной работе- председатель рабочей группы
Члены рабочей группы:
2. Мирошниченко Светлана Николаевна – учитель биологии
3. Балханова Оксана Анатольевна – учитель начальных классов
4. Микрюкова Елена Владимировна – делопроизводитель
5. Путра Роман Константинович – заведующий хозяйством
6. Лесникова Елена Евгеньевна – учитель русского языка и литературы
7. Муратова Азиза Александровна– учитель начальных классов
8. Песик Екатерина Сергеевна – учитель физической культуры

Состав

рабочей группы МАОУ «СШ № 35» по организации поэтапного перехода муниципальных образовательных учреждений города Хабаровска на работу в условиях действия профессиональных стандартов

1. Галюк Е.В., заместитель директора по воспитательной работе- председатель рабочей группы
Члены рабочей группы:
2. Мирошниченко Светлана Николаевна – учитель биологии
3. Балханова Оксана Анатольевна – учитель начальных классов
4. Микрюкова Елена Владимировна – делопроизводитель
5. Путра Роман Константинович – заведующий хозяйством
6. Лесникова Елена Евгеньевна – учитель русского языка и литературы
7. Муратова Азиза Александровна– учитель начальных классов
8. Песик Екатерина Сергеевна – учитель физической культуры

**План мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в МАОУ «СШ № 35»
«Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего,
основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»**

Цель: Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта «Педагог» с 01 сентября 2019 г.

Задачи:

- Информационно-методическое обеспечение перехода к работе в условиях действия профессионального стандарта.
- Организация повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профстандарта.
- Совершенствование системы аттестации педагогических работников учреждения на основе профстандарта.

Индикаторы:

- проведение повышения квалификации педагогических работников в соответствии с профстандартом педагога;
- совершенствование персонализированных моделей повышения квалификации на основе профстандарта;
- внедрение модельных форм документов общеобразовательной организации, работающей в условиях профстандарта;
- внедрение процедуры статусной аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта.

Мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственный	Срок исполнения
1. Организационно-правовое и информационно-методическое обеспечение			
Разработка и утверждение (приказом) плана работы образовательной организации по переходу к работе в условиях действия профессионального стандарта.	План работы образовательной организации по переходу к работе в условиях действия профессионального стандарта	Директор	До 15.12.2017

Размещение информации на сайте школы	Создание странички «Профстандарт» на официальном сайте школы, размещение перечня профстандартов	Зам. директора по информатизации	До 15.12.2017
Организация ознакомления педагогических работников ОУ с содержанием профессионального стандарта «Педагог»: - Организация обсуждения на заседаниях МО и творческих групп	Мотивационная готовность учителей к апробации стандарта. Знание педагогами содержания профессионального стандарта «Педагог».	Зам. директора УВР	До 15.12.2017
Организация работы школьных методических объединений по внедрению профессионального стандарта на школьном уровне.	План работы школьных методических объединений	Руководители ШМО	в течение года
Организация процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта педагога в учреждении	Инструментарий для проведения самоанализа, методические указания по его применению	Администрация школы Руководители ШМО	Сентябрь – декабрь 2017 года
Проведение педагогическими работниками самоанализа профессионального уровня в соответствии с требованиями профессионального стандарта	Листы самоанализа профессионального уровня в соответствии с требованиями профессионального стандарта	Администрация школы Руководители ШМО	Январь-февраль 2018 года
Разработка педагогическими работниками индивидуального плана профессионального развития с учетом выявленных профессиональных дефицитов на основе проведенного самоанализа и самооценки профессиональной деятельности	Планы педагогических работников по профессиональному развитию с учетом выявленных профессиональных дефицитов компетенций	Руководители ШМО	Март 2018 г.

Разработка дифференцированной программы развития профессиональной компетентности педагогических работников образовательной организации с учетом выявленных в ходе самоанализа профессиональных дефицитов с точки зрения требований профессионального стандарта	Дифференцированная программа по развитию профессионального уровня педагогов образовательной организации в соответствии с требованиями профессионального стандарта	Администрация школы	Апрель-май 2018 г.
Разработка и корректировка должностных инструкций, трудовых договоров, положений о структурных подразделениях образовательной организации с учетом изменения описания трудовой функции/трудовых действий с учетом профессионального стандарта	Должностные инструкции, трудовые договоры, положения о структурных подразделениях образовательной организации, уведомления педагогических работников об изменениях в должностной инструкции	Директор	Сентябрь – ноябрь 2018 г.
Составление персонализированных планов повышения профессионального уровня педагогических работников учреждения с учетом результатов самооценки	Персонализированный план педагога по повышению профессионального уровня	Администрация Педагоги	Август 2018 года
Совещание при директоре	Отчет рабочей группы по внедрению профстандарта, анализ проведенной работы	Директор	Февраль 2019 г.
2. Организация педагогических работников			
Планирование и осуществление повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогов на очередной учебный год	Утвержденный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогических работников	Директор	ежегодно
Проведение педагогическими работниками мероприятий по повышению профессионального	Повышение профессионального уровня педагогических работников	Администрация педагоги	ежегодно

Уровня в соответствии с планом профессионального развития			
Организация школьных и участие в городских и республиканских мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня педагогических работников	Результаты проведенных мероприятий	Администрация школы, рабочая группа	Ежегодно
3. Аттестация педагогических работников			
Создание и организация деятельности аттестационной комиссии в организации с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности	Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии	Директор	В течение года
Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников	Экспертные заключения о соответствии педагогических работников занимаемой должности	Директор	В течение года

РЕКОМЕНДАЦИИ

по обеспечению поэтапного перехода МАОУ «СШ № 35» на работу в условиях действия профессиональных стандартов

Внедрение профессиональных стандартов является многоуровневым и сложным процессом, который на уровне нормативных актов продолжает свое формирование.

Актуальный перечень нормативных правовых актов, инструктивно-методических и информационных писем, информационных и аналитических материалов федерального и регионального уровней по вопросам введения профессиональных стандартов размещен на официальном сайте министерства образования и науки края в подразделе "Педагогические кадры" раздела "Деятельность" <https://edu27.ru/?page=542>.

Трудовой Кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ) устанавливает обязательность применения требований, содержащихся в профессиональных стандартах, в следующих случаях:

- согласно части второй статьи 57 ТК РФ наименование должностей, профессий, специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессиональных стандартах, если в соответствии с ТК РФ или иными федеральными законами с выполнением работ по этим должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений;

- согласно статье 195.3 ТК РФ требования к квалификации работников, содержащиеся в профессиональных стандартах, обязательны для работодателя в случаях, если они установлены ТК РФ, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Данные требования при определении требований к квалификации работников применяются при формировании кадровой политики, в управлении персоналом, при организации обучения и аттестации работников, разработке должностных инструкций, тарификации работ, присвоении тарифных разрядов работникам и установлении систем оплаты труда с учетом особенностей организации производства, труда и управления.

Для обеспечения перехода образовательных организаций на работу в условиях действия профессиональных стандартов целесообразно спланировать деятельность в несколько этапов.

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов (далее – рабочая группа) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью организации поэтапного внедрения профессиональных стандартов в деятельность МАОУ «СШ № 35».

1.2. Рабочая группа создается на период внедрения профессиональных стандартов.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей группы.

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

-разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в МАОУ «СШ № 35»;

-выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным;

-подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;

-рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;

-предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;

-участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана дополнительного профессионального образования и (или) профессионального обучения работников в целях приведения уровня образования в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;

-подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;

-подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установлений заработной платы в зависимости, как от квалификации уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).

2.2. Рабочая группа в рамках выполнения возложенных на нее задач:

-анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;

-регулярно заслушивает информацию кадровой службы, руководителей подразделений о ходе внедрения профессиональных стандартов;

-информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;

-готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. Состав рабочей группы.

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников учреждения. В состав рабочей группы обязательно входит директор МАОУ «СШ № 35» и работник кадровой службы.

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом директора МАОУ «СШ № 35». Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы рабочей группы.

4.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседания рабочей группы являются открытыми.

4.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы.

4.4. Повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основании предложений ее членов.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов, оформляется протоколом.

4.6. Решения рабочей группы имеют рекомендательный характер.

4.7. Деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом директора МАОУ «СШ № 35».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
г. Хабаровска
«Средняя школа № 35»

Приказ № 340

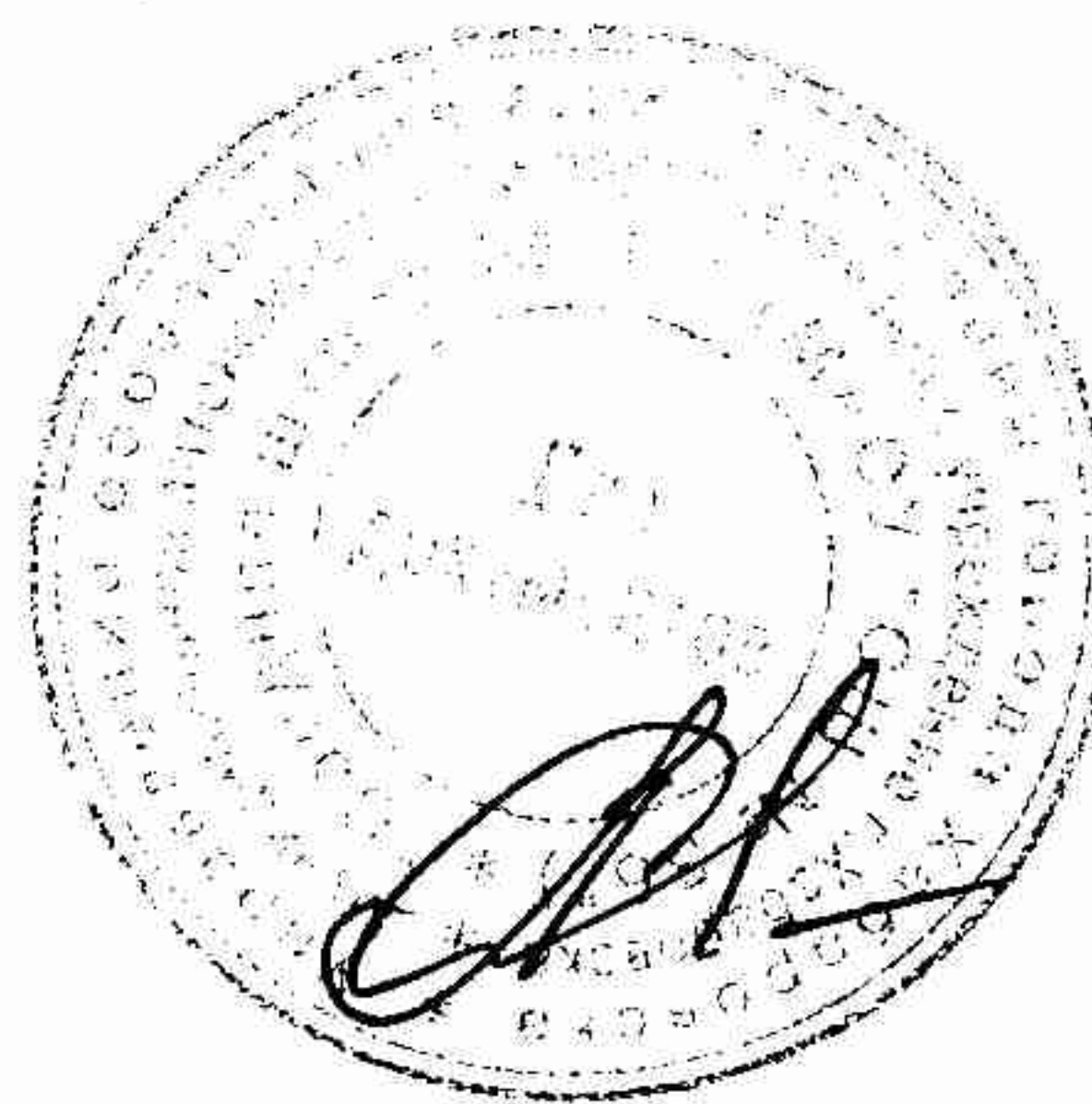
Об отмене занятий

от 12 декабря 2017 года

На основании письма управления образования администрации
г. Хабаровска от 12.12.2017 № 01-27/10755, в связи с погодными условиями
ПРИКАЗЫВАЮ:

Отменить занятия в образовательном учреждении для учащихся
1-11 классов 12 декабря 2017 года.

Директор МАОУ «СШ № 35»



С. А. Лифер